**1 OBJETIVO**

Validar se há IPs sem planos de pagamento e/ou com plano de pagamento zerado.

**2 PALAVRAS CHAVES**

Plano de pagamento, IP, Comissão representante, IP zerado, ZIA0001.

**3 GERAR TRANSAÇÃO**

Acessar a transação ZIA0001- Relatório de controle de saldos de IPs, clicar no ícone “chamar variante” e selecionar a variante “VALIDAÇÃO- Validação Tit. Abertos x Ips” dando duplo click sobre a variante.

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

O conteúdo gerado por IA pode estar incorreto.

Executar a transação com os filtros que estão na variante.

Após execução, caso haja documentos “presos” a transação irá retornar a seguinte tela:

Tabela

O conteúdo gerado por IA pode estar incorreto.

Para avaliar os IP’s você deve clicar sobre o incentivo de vendas, em seguida, marcar o IP, depois no canto superior esquerdo clicar sobre “incentivo de vendas”, exibir.

Desta forma você vai navegar para o IP e poderá avaliar melhor.

Interface gráfica do usuário

O conteúdo gerado por IA pode estar incorreto.

Aplicativo

O conteúdo gerado por IA pode estar incorreto.

# SOLUÇÃO

Após avaliar os IPs, uma das possíveis soluções é reprocessar estes documentos através da transação ZIA0003 que reprocessa os documentos contábeis e “forçar” a criação de plano de pagamento. Geralmente gerando essa transação o problema é solucionado, caso contrário é necessário investigar o que pode estar ocorrendo.

Em alguns casos os documentos se anulam, ou seja, um de origem e outro de estorno. Neste cenário uma das alternativas é estornar e eliminar ambos os IPs.

# INFORMAÇÕES IMPORTANTES:

Gerar o relatório com frequência e avaliar as ações a serem tomadas para evitar inconsistências nos relatórios de comissão, e para garantir que todos os IPs tenham plano de pagamento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Quadro de Revisões | Código: IT TI SPN 13 |
| Revisão: 00 |
| Página 5 de 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTO:** | Monitoramento de IPs sem Plano de Pagamento – ZIA0001 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº REVISÃO** | DATA REVISÃO | ITEM | DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA | **OBSEVAÇÕES** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **00** | **05/02/2025** | **1** | **Elaboração Inicial** |  |